

Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования
Вологодская духовная семинария
Вологодской епархии Русской Православной Церкви

Принято решением Ученого совета Вологодской духовной семинарии <u>12 марта 2024.</u> Протокол заседания Ученого совета № <u>2/45)</u>	 УТВЕРЖДАЮ  ректор Вологодской духовной семинарии протоиерей Алексей Ольховников Распоряжение № <u>20</u> от <u>12.03.24.</u>
---	---

Положение о курсовой работе

Религиозной организации – духовной
образовательной организации высшего образования
Вологодская духовная семинария
Вологодской епархии Русской Православной Церкви

Вологда
2024

1. Настоящее Положение регламентирует порядок написания и публичной защиты курсовых работ обучающимися в Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования Вологодская духовная семинария Вологодской епархии Русской Православной Церкви (далее – Положение).

2. Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования Вологодская духовная семинария Вологодской епархии Русской Православной Церкви (далее – Семинария).

3. Курсовая работа выполняется обучающимися **второго и третьего** курсов по очной форме обучения и студентами **третьего и четвертого** курсов по заочной форме обучения бакалавриата, обучающимися **третьего** курса катехизаторского отделения.

4. Курсовая работа как часть учебно-исследовательской деятельности студентов является подготовкой к выполнению выпускной квалификационной работы.

5. Цель написания курсовой работы – закрепление, углубление и обобщение знаний, полученных студентами за время обучения и применение этих знаний к комплексному решению конкретных научно-исследовательских задач; формирование навыков поиска, анализа, систематизации материала по определенной теме, а также овладение умением проводить исследовательскую работу под руководством преподавателя, последовательно, логично и аргументировано излагать в письменном виде полученные знания и результаты исследования, выражать собственную позицию и подтверждать её доказательствами и рассуждениями научно-богословского характера.

6. Тематика курсовых работ для обучающихся на бакалавриате разрабатывается на кафедрах, за которыми закреплены данные учебные дисциплины и утверждается решением кафедры. Тематика курсовых работ для обучающихся на катехизаторском отделении разрабатывается преподавателями цикла «Основы православного вероучения» катехизаторского отделения и утверждается решением заведующего отделением. Студент имеет право самостоятельно выбрать тему курсовой работы, руководствуясь утвержденным перечнем, или предложить свою редакцию темы, согласовав её с научным руководителем и заведующим соответствующей кафедрой или катехизаторского отделения соответственно.

7. Утверждение тематики курсовых работ и назначение научных руководителей на бакалавриате производится решением кафедр, за которыми

закреплены учебные дисциплины, не позднее **15 октября**. Утверждение тематики курсовых работ и назначение научных руководителей на катехизаторском отделении производится решением заведующего отделением в те же сроки.

8. При написании курсовой работы студент должен продемонстрировать фактические знания по предмету и теме работы, владение научным терминологическим аппаратом и стилем речи, навыки практического применения основ христианского вероучения при осмыслении, оценке и изложении материала.

9. Курсовая работа выполняется под руководством преподавателя (научного руководителя). Руководство курсовыми работами обучающихся на бакалавриате осуществляется наиболее квалифицированными преподавателями соответствующих кафедр, обладающими необходимым научным, методическим и практическим опытом. Руководство курсовыми работами обучающихся на катехизаторском отделении осуществляется преподавателями цикла «Основы православного вероучения» катехизаторского отделения.

10. Руководитель курсовой работы выясняет степень подготовленности студента к выполнению данного задания, рекомендует литературу и материалы, даёт консультации о порядке выполнения задания, устанавливает график выполнения работы, контролирует выполнение курсовой работы.

11. Студент очной формы обучения обязан не реже одного раза в месяц встречаться с научным руководителем для получения консультативной помощи и отчета о ходе работы и достигнутых результатах. Время и форма консультаций для студентов заочной формы обучения устанавливаются научным руководителем.

12. Объем курсовой работы должен составлять не менее 55 000 печатных знаков с учетом пробелов, но без учета титульного листа, оглавления, списка литературы и приложений.

13. При допуске к защите курсовая работа подлежит обязательной проверке на предмет выявления некорректного заимствования и совпадения текста в системе «Антиплагиат.ВУЗ». Уровень оригинальности курсовых работ не может быть ниже 65%.

14. В случае выявления при проверке курсовой работы подлога, двойной сдачи работы, намеренного искажения программного кода документа с целью повышения уровня оригинальности, использования средств искусственного интеллекта для создания текста работы или ее части работа снимается с защиты, а к студенту применяется дисциплинарное взыскание в форме отчисления из духовной школы.

15. Не допускается наличие орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок.

16. Сроки предоставления выполненной работы устанавливаются в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. Подготовленная курсовая работа предоставляется на кафедру не позднее, чем за **10 дней** до её публичной защиты (или в другой срок, устанавливаемый распоряжением ректора). Курсовая работа, оформленная ненадлежащим образом, возвращается студенту на доработку.

17. Курсовая работа должна быть сдана на проверку и рецензирование научному руководителю не позднее установленного срока. Работа предоставляется научному руководителю в одном экземпляре в переплетенном виде, а также в электронной версии на оптическом носителе.

18. Курсовая работа, удовлетворяющая установленным требованиям, допускается к защите, о чём руководитель составляет письменный отзыв.

19. Курсовая работа выносится на защиту. Защита курсовой работы обучающимися бакалавриата проходит на заседании комиссии кафедры, обучающимися катехизаторского отделения – на заседании комиссии катехизаторского отделения. Защита проходит по графику в присутствии других обучающихся.

20. При необходимости защита курсовых работ может быть организована с использованием дистанционных образовательных технологий.

21. В состав комиссии входят **2-3** преподавателя кафедры или цикла «Основы православного вероучения» катехизаторского отделения соответственно, а также руководитель курсовой работы. Состав комиссии утверждается на заседании кафедры или заведующим катехизаторским отделением.

22. Защита состоит из доклада обучающегося (**8-10 минут**) по выполненной работе и ответов на вопросы.

23. Вопросы задаются членами комиссии и иными лицами, присутствующими на защите. Вопросы должны быть корректными, краткими, чёткими и понятными выступающему. Вопросы, не связанные с темой курсовой работы, не допускаются.

24. По результату защиты курсовая работа оценивается дифференцированной отметкой («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Оценка курсовой работы вносится в ведомость и в зачётную книжку студента.

25. Выполненные курсовые работы после их защиты хранятся на кафедре не менее **1 учебного года**. По истечении указанного срока курсовые работы списываются по акту.